

Agenda de lucru a directorului general
Săptămâna 09– 13 februarie 2026

LUNI

- repartizare corespondență
- verificare și semnare documente
- ședință operativă
- acordare audiențe

MARȚI

- repartizare corespondență
- verificare și semnare documente
- întâlnire de lucru
- deplasare în teren în Portul Giurgiu
- întâlnire cu agenții economici

MIERCURI

- repartizare corespondență
- verificare și semnare documente
- întâlnire de lucru
- ședință operativă
- deplasare în teren în Portul Giurgiu

JOI

- repartizare corespondență
- verificare și semnare documente
- întâlnire de lucru
- ședință operativă
- acordare audiențe

VINERI

- repartizare corespondență
- verificare și semnare documente
- ședință operativă cu directorii și șefii structurilor din cadrul companiei
- întâlnire de lucru